



**Solicitud general de trámite GIROS COMERCIALES**

San Pedro Cholula a: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /20\_\_

**INDICAR EN EL RECUADRO CORRESPONDIENTE EL TRÁMITE A REALIZAR.**

Uso de suelo específico

Nuevo

Actualización

Anuncio

Nuevo

Refrendo

Constancia de NO anuncio

**DATOS DEL ESTABLECIMIENTO**

Nombre comercial: \_\_\_\_\_

Otros: \_\_\_\_\_

Giro comercial: \_\_\_\_\_

Calle: \_\_\_\_\_ Plaza comercial: \_\_\_\_\_

Núm. Exterior: \_\_\_\_\_

Núm. Interior: \_\_\_\_\_

Cuenta predial: \_\_\_\_\_

Barrio y/o Junta Auxiliar: \_\_\_\_\_

**MEDIDAS Y COLINDANCIAS**

**SUPERFICIE:**

**M2**

Al: \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_ m con \_\_\_\_\_

**DATOS DE TITULAR DEL ESTABLECIMIENTO**

Nombre: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

**SOLICITANTE**

Nombre: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

**Sello de recibido**

Firma: \_\_\_\_\_

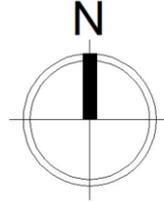
Expediente: \_\_\_\_\_

Se recibe la documentación a reserva de ser analizada en caso de que se requiera alguna documentación adicional a la ya ingresada dentro de su expediente se le notificara y el/la promovente tendrá un término no mayor a 5 días naturales, lo anterior con el fin de solventar las observaciones al expediente. Esta solicitud se formula bajo protesta de decir verdad, por tanto, si la documentación exhibida por el solicitante resulta falsos y con ello induzcan al error a la autoridad administrativa, se aplicarán las sanciones correspondientes aplicables vigentes. El plazo establecido empezara a correr a partir de la recepción de la documentación completa y de conformidad con lo antes señalado.



### Croquis de Ubicación del establecimiento

Indicar mediadas y colindancias, el número o letra del local y su ubicación



Anuncio (dibujo y descripción con medidas)

Observaciones: