



## SERVICIO

### REPARACIÓN DE LUMINARIAS EN CABECERA, BARRIOS Y JUNTAS AUXILIARES

<b>CÓDIGO:</b>	S/SPCH/UT/001/2021	
<b>DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO</b>		
Reparación de luminarias dañadas en el Municipio.		
<b>POBLACIÓN OBJETIVO</b>		<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>
Ciudadanos		Atender solicitudes
<b>BENEFICIO DEL SERVICIO</b>		<b>REQUIERE CITA</b>
Seguridad de los ciudadanos		No
<b>MODALIDAD</b>	<b>TIPO DE SERVICIO</b>	<b>TELÉFONO PARA AGENDAR CITA</b>
Servicio	Directo/Indirecto	N/A
<b>PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE</b>		<b>PLAZO PARA CUMPLIR LA PREVENCIÓN</b>
3 días hábiles		7 días hábiles
<b>REQUIERE INSPECCIÓN</b>	<b>ÁREA RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN</b>	<b>OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN</b>
si	Alumbrado Público	Diagnóstico para la reparación
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA INSPECCIÓN</b>		
1.-Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos artículo 115 2.-Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla Art. 104 3.- Ley Orgánica Municipal Capítulo XXI, Art. 199		
<b>DOCUMENTOS QUE DEBE CONSERVAR PARA ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL SERVICIO</b>		
1.-ACUSE DE RECIBIDO: en caso de presentar oficio. 2.-FOLIO DE REPORTE: si realizó personalmente el reporte. 3.-CAPTURA ELECTRÓNICA DEL REPORTE.		
<b>PLAZO PARA LA CONCLUSIÓN DEL SERVICIO</b>		<b>APLICA AFIRMATIVA FICTA</b>
13 días hábiles		No
<b>REQUISITOS PARA OBTENER EL SERVICIO</b>		
Que el servicio solicitado este dentro del Municipio de San Pedro Cholula. PRESENCIAL: Acudir a realizar el reporte. ELECTRÓNICAMENTE: Especificar la dirección y entre que calles se encuentra lo reportado, evidencia fotográfica (en su caso) VÍA TELEFÓNICA: Llamar a la oficina de Servicios Públicos Generales al teléfono (222) 7772900 ext-6904 para levantar el reporte de la queja.		
<b>DOCUMENTOS PARA OBTENER EL SERVICIO</b>		
<b>REQUISITO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PRESENTACIÓN</b>
Peticion	Personal o electrónica	Oficio o se levanta reporte
<b>TIPO DE SERVICIO</b>	<b>NOTA</b>	<b>PLAZO PARA LA CONCLUSIÓN DEL SERVICIO</b>
Presencial		10 días hábiles

**PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA OBTENER EL SERVICIO**

1.-Presentar la petición en:

-Oficina de Secretaría General (oficialia de partes) con dirección portal guerrero no. 3, colonia Centro planta alta, con los documentos antes mencionados,

-Oficina de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos Generales con dirección en 9 poniente no. 505 planta alta ó

- Realizar el reporte electrónicamente en la página oficial del Gobierno Municipal.

2.-El oficio de solicitud es remitido a la oficina de la Dirección de Servicios Públicos Generales por parte de Secretaria General para los trámites correspondientes que haya lugar.

3.- Se entrega reporte u oficio de solicitud al encargado de área de Alumbrado Público para el diagnóstico y verificación de material.

4.-Si se cuenta con el material se realiza la reparación lo antes posible, en caso de no contar con el material se solicita y se realiza el servicio en cuanto sea proporcionado

**CRITERIOS DE RESOLUCIÓN**

Cumplir con los requisitos para el trámite

**FUNDAMENTO JURÍDICO PARA EL COBRO**

N/A

**COSTO DEL SERVICIO**

**CONCEPTO**

N/A

**MONTO**

N/A

**LUGAR DEL PAGO**

N/A

**FORMA DE PAGO**

N/A

**FUNDAMENTO JURÍDICO DEL SERVICIO**

1.-Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos artículo 115

2.-Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla Art. 104

3.- Ley Orgánica Municipal Capítulo XXI, Art. 199

**VIGENCIA DEL DOCUMENTO**

Permanente

**HIPERVÍNCULO A LOS FORMATOS QUE APLICAN**

N/A

**DATOS GENERALES DEL ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO Y DE LA INFORMACIÓN**

**ÁREA RESPONSABLE**

Dirección de Servicios Públicos Generales (Alumbrado Público)

**DIRECCIÓN**

9 poniente num. 505 Santa María Xixitla

**CORREO ELECTRÓNICO:**

[serviciospublicoscholula24@gmail.com](mailto:serviciospublicoscholula24@gmail.com)

**NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE**

**C. Julio Cesar Tóxqui Montes**

**HORARIO DE ATENCIÓN**

De lunes a viernes de 9:00 a 15:30 hrs.

**TELÉFONO**

2227772900 ext 6904

**QUEJAS Y DENUNCIAS**

Si el Servidor Público que atendió la solicitud del servicio niega la gestión sin causa justificada, altera o incumple con la información requerida en el registro de trámites y servicios, presenta tu protesta ciudadana en la Contraloría Municipal de San Pedro Cholula.

**DIRECCIÓN**

Portal Guerrero No. 3 Col. Centro planta alta

**CORREO ELECTRÓNICO**

[contraloria@cholula.gob.mx](mailto:contraloria@cholula.gob.mx)

**TELÉFONO**

222 777 29 20 ext 2920

**NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE**

Isis Hernández Mancilla